

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1» г. Сыктывкара
(МАОУ «Гимназия № 1»
«1 №-а гимназия» Сыктывкарса муниципальнӱ ашӱрлуна велӱдан учреждение

Утверждена

приказом МАОУ «Гимназия №1»

Сыктывкара от 09.04.2021 г. № 246

(в рамках Программы развития гимназии)



(С.Н. Попова)

**Подпрограмма
«Урок-Творчество-Успех»
МАОУ «Гимназия №1» г. Сыктывкара
на 2021-2024 г.г.**



Сыктывкар
2021

Пояснительная записка

Настоящая подпрограмма «Урок- Творчество-Успех» разработана в рамках Программы развития МАОУ «Гимназия № 1», определяет основные направления деятельности по ее реализации на период с 2021 г. по 2024 г. и является логическим продолжением разработанной ранее комплексно-целевой программы «Кадры».

Нормативная база, на основе которой разработана данная подпрограмма:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 20.12.2012 (в действующей редакции).
- Национальный проект «Образование на 2019-2024 г.г. (утверждён президиумом Совета при президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам протокол от 03.09.2018 г. № 10 24 декабря 2018 г.).
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. №373 (в действующей редакции).
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 №1897 (в действующей редакции).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 N 1578, от 29.06.2017 N 613).
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 гг, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года №295.
- Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Указом Президента РФ от 19 декабря 2012 г. N 1666).
- Концепция развития дополнительного образования детей в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11.12.2020 N 712 "О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся".
- Законопроект № 960545-7 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 г. № Р-145 «об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций,, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Профстандарт «Педагог», профстандарт «Руководитель».
- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 15.04.2020 № 304 «Об организации внедрения методологии (целевой модели) наставничества на территории Республики Коми».

- Приказ управления образования АМО ГО «Сыктывкар» от 20.04.2020 г. № 293 «Об организации внедрения методологии (целевой модели) наставничества на территории МО ГО «Сыктывкар»
- Государственная программа Республики Коми "Развитие образования" (утверждена Постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. N 522).
- Устав МАОУ «Гимназия № 1» г. Сыктывкара.

Разработчики подпрограммы:

Состав экспертной группы МАОУ «Гимназия № 1» по разработке подпрограммы:

- заместитель директора по методической работе,
- заместитель директора по воспитательной работе,
- заместители директора по учебной работе,
- заместитель директора по технике безопасности и жизнедеятельности,
- руководитель научного общества учащихся,
- руководители методических объединений,
- руководители творческих и рабочих групп
- заведующий библиотекой,
- педагог-психолог.

Подпрограмма разработана с учётом мнения Наблюдательного Совета, Совета учащихся «Парламент».

Этапы реализации подпрограммы:

1. Организационный (с 01.01.2021г. по 30.05.2021г.)

Формирование рабочих групп по реализации подпрограмм, планирование и организация их взаимодействия, создание календарного плана-графика работы, обеспечение рабочих групп необходимыми ресурсами, отработка схемы предоставления отчетности по реализации подпрограмм.

2. Основной (с 01.06.2021г. по 01.01.2024г.)

Поэтапный переход образовательного процесса в качественно новое состояние, предусмотренное программой развития в формате требований Национального проекта «Образование».

Реализация подпрограмм, контроль соблюдения сроков и объема выполнения работ в рамках каждой из подпрограмм, управление изменениями в содержании и непосредственно реализации программы.

3. Заключительный (с 01.01.2024 по 31.12.2024г.) Анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития гимназии.

Анализ и оценка результатов реализации предыдущей комплексно-целевой программы в 2016-2020 г.г.

Комплексно-целевая программа «Кадры».

Цель комплексно - целевой программы «Кадры»: повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров гимназии, способных решать задачи модернизации на всех уровнях образования в гимназии.

Данная КЦП была направлена на выполнение следующих задач:

1. Совершенствование нормативно-правовой базы по работе с педагогическими кадрами.
2. Совершенствование системы внутригимназического повышения квалификации педагогических работников.

3. Создание условий по методическому обеспечению развития профессиональной компетентности учителя.
4. Совершенствование системы стимулирования педагогов.
5. Осуществление мониторинговых и диагностических процедур качества профессиональной деятельности педагога.

Формы работы по созданию условий для повышения уровня *профессиональной компетентности* педагога, которые были использованы в рамках реализации КЦП: педагогические советы; работа научно-методического совета гимназии; работа творческих групп, рабочих групп, предметных методических объединений; организация и проведение методических, теоретико-практических семинаров, мастер-классов; организация и проведение фестивалей открытых уроков; индивидуальная работа с педагогами, в том числе с молодыми и вновь принятыми учителями; организация и проведение психолого-педагогических тренингов и консилиумов для учителей; работа учителя с Портфолио; подготовка и публикация докладов, методических разработок; ознакомление с опытом работы других школ, внедрение передового педагогического опыта; работа педагогов в рамках инновационных проектов; прохождение курсов, семинаров и современных форм повышения квалификации для учителей; доступность банков информации о накопленном педагогическом опыте и достижениях педагогической науки.

Совершенствование системы *внутригимназического* повышения квалификации педагогических работников и вопросы создания условий по *методическому* сопровождению развития профессиональной компетентности учителя решались через проведение *педагогических советов и семинаров*:

в 2016-2017 уч.г:

- 06.10.2016г. - Семинар «Формирование ИКТ-компетентности учащихся»
- 28.10.2016г. - Педсовет Формирование ИКТ-компетенции обучающихся .
- 02.12.2016г. - Педсовет по теме «Контрольно-оценочная деятельность учителя в условиях внедрения ФГОС».
- 27. 01.2017г. - Практический семинар «Внеурочная деятельность учащихся в условиях реализации ФГОС».
- 21-22.04. 2017г. - Практический семинар по контрольно-оценочной деятельности (далее-КОД)
- 14.06.2017г. - Практический семинар по корректировке РПУП для педагогов гимназии.

в 2017-2018уч.г.:

- 20.10.2017г. педагогический совет по теме «Итоговый проект как средство оценивания сформированности ключевых компетентностей обучающихся».
- 22.12.2017г. практический семинар "Формирование УУД учащихся на уроках и во внеурочной деятельности. Смысловое чтение и работа с текстом. Подготовка к итоговому собеседованию."

в 2018-2019 уч.г. :

- 07.09.2018 г. – педсовет «Качество образования как стратегический ориентир инновационного развития гимназии в условиях внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов».
- 28.09.2018 г. – педсовет по теме «Формирование системы оценочных процедур в соответствии с требованиями ФГОС» - рассмотрены вопросы системы оценивания достижения планируемых результатов. Приняты к утверждению списки видов работ учащихся, подлежащих оцениванию в рамках предметов, с перспективой дальнейшей разработки критериальной базы для оценивания этих видов деятельности.
- 30.11.2018г.- педагогический совет по теме «Контроль формирования УУД обучающихся гимназии: метапредметные контрольные процедуры. Оценивание проектов обучающихся». Было отмечено, что в образовательном процессе педагогические работники и обу-

чающиеся пользуются разными критериями оценивания проектов; это возможно, но для единых подходов к оцениванию необходимы также и единые критерии. Таким образом, в практической части педсовета для разработки единых критериев учителя были разделены по группам. В процессе обсуждения педагогическим советом были разработаны и затем приняты единые критерии оценивания проектов обучающихся основного общего образования в рамках урочной и внеурочной деятельности, педагогами были высказаны предложения и замечания, которые были учтены.

-15.02.2019г. - методический практико-ориентированный семинар «Оценивание метапредметных результатов учащихся в рамках реализации проектной деятельности в МАОУ «Гимназия № 1». Учитель английского языка Чудова В.А. представила презентацию и печатную работу учащегося 5 класса для анализа данной работы участниками семинара по критериям оценивания проектов. Педагогические работники осуществили оценивание проекта по критериям, внесли изменения.

-25.03.2019 г. - методический практико-ориентированный семинар «Оценивание метапредметных результатов учащихся в рамках интеллектуально-дискуссионной игры «Дебаты». Заместитель директора по НМР провела семинар в формате деловой игры. Педагогические работники актуализировали основные правила интеллектуально-дискуссионной игры "Дебаты", провели оценивание одного из этапов.

-17.05.2019 г. - Фестиваль открытых мероприятий на муниципальном уровне по теме «Эффективные практики внедрения ФГОС в гимназии». Всего в Фестивале приняли участие 49 педагогических работников 7 школ города СОШ № 43, 26, 12, 22, 31, 30 (18 педагогических работников); 30 педагогических работников гимназии, 1 методист УО. Все участники оставили положительные отзывы о проведённых мероприятиях в анкетах обратной связи.

в 2019-2020 уч.г.:

-27.09.2019 г. – педсовет «Национальные проекты – перезагрузка образовательной деятельности», на котором сформированные рабочие группы для работы по направлениям национального проекта «Образование» определили цели и задачи, риски, ресурсы;

-11.10.2019 г. – семинар для аттестующихся педагогических работников- рассмотрены проблемные вопросы процесса аттестации: разработка технологической карты урока, программы внеурочной деятельности и др.;

-13.12.2019 г. - теоретико-практический семинар «Функциональная грамотность»- рассмотрены виды функциональной грамотности, проведена деловая игра;

-12.10.2019 г. – проведены открытые уроки учителей английского языка МАОУ «Гимназия № 1» в формате выездных занятий для слушателей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации учителей иностранного языка «Современные методики и технологии обучения иностранному языку».

сентябрь-декабрь 2020 г.:

- 09.10.2020 г. - педсовет «Формирующее оценивание в условиях цифровой трансформации».

- 23.10 – теоретико-практический семинар «Смешанное обучение» при методической поддержке заместителя директора МУ «ЦРО» Кореновой Л.Б. - рассмотрены проблемные вопросы смешанного обучения и модуля «Перевёрнутый класс».

Управление процессом повышения квалификации педагогов осуществлялось посредством анализа результатов профессиональной деятельности педагогов; самоанализа результатов профессиональной деятельности педагогами; внутригимназического персонифицированного кадрового контроля; контроль состояния и качества учебно-воспитательного процесса на уроке; мониторинга профессиональных достижений педагогов в межаттестационный период; заполнения педагогами листов профессиональной самооценки; представ-

ления педагогического опыта на педсоветах; педагогических чтениях, Фестивале открытых уроков; отчетах по самообразованию на МО, открытых уроках и др.;

Условиями эффективности реализации КЦП «Кадры» являлись соответствие задач методической работы гимназии современному состоянию образования и перспективам развития национального образования; соответствие содержания, форм и методов методической работы целям ее организации; наличие системы повышения педагогического мастерства учителя; учет современных достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; учёт требований профессионального стандарта педагога; понимание всеми участниками методического процесса прогрессивного характера вводимых инноваций.

Педагоги гимназии непрерывно повышают квалификацию не только на курсах, семинарах, вебинарах, но и на конференциях различного уровня, распространяют передовой педагогический опыт, участвуют в конкурсах, публикуют работы.

Количество участия педагогических работников в семинарах, конференциях различного уровня варьируется и зависит от заинтересованности педагогов в мероприятиях, их практической значимости; в целом повышается количество педагогов-участников мероприятий семинаров, вебинаров, конференций на различных уровнях, что говорит о заинтересованности в повышении профессиональных компетенций:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Муниципальный	Мероприятий-14 Учителей- 15	Мероприятий-29 Учителей- 40	Мероприятий-24 Учителей- 36	Мероприятий-51 Учителей-42
Республиканский	Мероприятий- 5 Учителей- 5	Мероприятий-7 Учителей- 12	Мероприятий-4 Учителей- 3	Мероприятий-49 Учителей-44
Всероссийский	Мероприятий- 2 Учителей- 2	Мероприятий-1 Учителей- 7	Мероприятий-6 Учителей- 3	Мероприятий-49 педагогов Учителей-49 педагогов приняли участие в 114 вебинарах в период пандемии коронавирусной инфекции.
Международный			Мероприятий-2 Учителей- 3	

Весь педагогический коллектив принял участие в вебинарах (более 200 вебинаров) по повышению профессиональной компетентности и по работе в дистанционном режиме в период ограничений по коронавирусной инфекции. Тем не менее, в рамках методической работы необходимо продолжать мотивировать педагогов на участие в различных мероприятиях, нацеленных по повышению профессиональной компетентности педагогов.

Выступления педагогических работников по распространению опыта имеет различную направленность. Количество выступлений несколько снизилось в 2019-2020 уч.г. – с 9 до 5 выступлений, с 12 педагогов до 6 педагогов на муниципальном уровне по объективным причинам ограничительных мероприятий в период распространения коронавирусной инфекции в 2020 г.:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Муниципальный уровень	Выступлений – 9 Учителей -7	Выступлений – 12 Учителей -12	Выступлений – 9 Учителей -12	Выступлений-5 Учителей- 6
Республиканский уровень	Выступлений – 6 Учителей -5	Выступлений – 9 Учителей -3	Выступлений – 6 Учителей -6	Выступлений-7 Учителей- 10
Всероссийский уровень			Выступлений – 1 Учителей - 1	
Международный уровень			Выступлений – 1 Учителей -1	

Участие педагогических работников в конкурсах нестабильно, зависит от различных обстоятельств, в том числе личной заинтересованности при прохождении аттестации и др.

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Конкурсов	17	10	14	9
учителей	18	25	8	21

Недостаточным (в среднем 2-3 ежегодно) является вовлечение педагогов в муниципальные конкурсы – «Учитель года» и др., молодых учителей гимназии в возрасте до 35 лет в муниципальные проекты - «Учитель 4К», ежегодные конкурсы «Наставник года», «Педагогический дебют», в «Ассоциацию молодых учителей г. Сыктывкара». В 2019-2020 уч.г. 1 учитель участвовал в конкурсе «Учитель года», отмечен званием лауреата. Необходимо повышать уровень мотивации учителей, молодых педагогов, усилить методическую работу в данном направлении, повышать их профессиональный уровень, осуществлять методическое сопровождение в рамках наставнической деятельности.

Количество публикаций педагогических работников возросло в 2019-2020 уч.г., 7 из данных публикаций разработаны в 2020 г. в рамках реализации федерального гранта экологической направленности.

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
публикаций	15	5	17	38
учителей	6	12	8	10

Квалификационный уровень педагогических работников изменялся в течение реализации Программы развития, но в целом оставался довольно высоким: первая и высшая квалификационная категории составляли более 70 %:

	2017	2018	2019	2020
Высшая категория	39 (61%)	36(53,6%)	31 (46,3%)	31 (46,3%)
Первая категория	12 (18,7%)	19 (26,1 %)	18 (26,9%)	17 (26%)
Высшая и первая категория	51 (79,7%)	55 (79,7%)	49,9 (73,2%)	48 (72,7%)
Молодые специалисты	3 (4,7%)	3(4,3%)	7 (10,4 %)	6
Отпуск по уходу за ребёнком	6 (9,4)	4(5,8%)	1 (1,5 %)	2
СЗД	3 (4,7%)	2(2,9%)	6 (8,9%)	8

Без категории	10 (15,6%)	5(7,2%)	5 (7,5 %)	2
---------------	------------	---------	-----------	---

Незначительное снижение процента высшей и первой квалификационных категорий произошло за счёт обновления коллектива, вливания в коллектив молодых педагогов. Оформление аттестационного портфолио, технологической карты урока и занятия внеурочной деятельности продолжает вызывать трудности у педагогов, в частности, из-за большого объёма информации, её анализа и необходимости тщательной систематизации. Данная проблема решена в рамках предыдущей программы развития частично и перенесена для решения в новую программу развития.

В целях осуществления непрерывного профессионального роста педагогических работников необходимо продолжать целенаправленную методическую работу по обеспечению повышения уровня профессионального мастерства в форматах непрерывного образования. Невысок также процент педагогов (8%), прошедших обучение по работе с одарёнными детьми. В перспективе необходимо увеличить процент педагогов, прошедших обучение по работе с одарёнными детьми.

Также необходимо участие педагогических работников общего образования и дополнительного образования в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации в центрах оценки профессионального мастерства и квалификации.

Для повышения квалификационного уровня молодых педагогов реализуется *наставническая деятельность*: за ними закрепляются приказом директора гимназии учителя-стажисты, имеющие богатый опыт профессиональной деятельности, составляются планы работы, осуществляется необходимая методическая помощь молодым специалистам, ведётся активная наставническая деятельность, проводятся мероприятия для начинающих педагогов:

-Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование)

-Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.

-Консультации по теме "Современный урок: структура и конструирование"

-Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи. Анализ уроков.

-Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника.

-Консультации по проведению внеурочной деятельности.

-Консультации по работе с родителями

-Консультации по работе в Сетевом городе.

-Консультации по проведению промежуточной аттестации.

-Консультация по корректировке РПУП.

-Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.

-Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.

-Участие молодого специалиста в общешкольных и районных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.

-Беседы с молодым специалистом по содержанию предмета, методике преподавания.

-Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.

-Помощь в составлении индивидуального плана развития педагога, осуществление контроля развития педагога, в подготовке и проведении уроков, участие в семинарах, конкурсах, освоение новых технологий.

- Консультации по работе на сайтах УЧИ.РУ и РЕШУ ЕГЭ

- Консультации по проведению подготовки учеников к ОГЭ и др.

Программа работы с молодыми специалистами всеми учителями выполняется в полном объеме. В целях совершенствования *нормативно-правовой базы* по работе с педагогическими кадрами в гимназии разработана Программа наставничества, Положение о наставничестве, Дорожная карта наставничества. Результаты по реализации планов наставнической деятельности рассматриваются на заседаниях методического совета.

Стимулирование педагогов по результатам деятельности осуществлялось в формах материального стимулирования, подготовки наградных материалов на грамоты различных уровней, поздравление с достигнутыми результатами посредством ГИС ЭО (результаты конкурсов, олимпиад и др.), на педсоветах, праздниках.

Таким образом, в результате анализа отмечено, что основные задачи в рамках КЦП «Кадры» выполнены, а также обозначены проблемные зоны в рамках реализации современных требований:

1. Недостаточным (в среднем 2-3 ежегодно) является вовлечение педагогов в муниципальные конкурсы – «Учитель года» и др., молодых учителей гимназии в возрасте до 35 лет в муниципальные проекты - «Учитель 4К», ежегодные конкурсы «Наставник года», «Педагогический дебют», в «Ассоциацию молодых учителей г. Сыктывкара»; результативность участия в данных конкурсах.
2. Невысок также процент педагогов (8%), прошедших обучение по работе с одарёнными детьми. В перспективе необходимо увеличить процент педагогов (нарастающими итогом), прошедших обучение по работе с одарёнными детьми.
3. Оформление аттестационного портфолио, технологической карты урока и технологической карты занятия внеурочной деятельности продолжает вызывать трудности у педагогов, в частности, из-за большого объёма информации, необходимости тщательной систематизации материала и его анализа.

Цели и задачи подпрограммы «Урок - Творчество – Успех» на 2021-2024 г.г.

Подпрограмма «Урок - Творчество – Успех» ориентирована на реализацию в гимназии задач федерального проекта «Учитель будущего», интегрируется с модулем «Школьный урок» рабочей программы «Воспитание»

Цель: повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров гимназии, способных решать задачи модернизации на всех уровнях образования в гимназии.

Задачи:

1. Обеспечить непрерывное и планомерное повышение квалификации педагогов, в том числе посредством использования цифровых технологий.
2. Обеспечить участие педагогов в профессиональных ассоциациях, в программах обмена опытом и лучшими практиками.
3. Обеспечить проведение креативных семинаров для педагогов.
4. Содействовать получению позитивной оценки участия учителей в Национальном проекте «Образование» и его влияния на их работу.
5. Реализация мероприятий в рамках модуля «Школьный урок».

Обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогов посредством курсов, семинаров, вебинаров, посредством использования цифровых технологий, участия педагогов в профессиональных ассоциациях, в программах обмена опытом и лучшими практиками позволяет повысить качество урока.

Воспитательный аспект урока при реализации модуля «Школьный урок», а именно: побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения, осуществляется посредством следования правилам, вытекающим из ценностей гимназии, выработка и принятие которых описаны в рабочей программе воспитания (модуль «Школьный урок»). Данные ценности вырабатываются педагогическим, ученическим и родительскими сообществами. Они ежегодно обсуждаются и обновляются. На уроке обеспечивается договор о правилах работы группы, выполнение домашних заданий и др., обеспечивается анализ учащимися их выполнения и важность их выполнения.

Привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего отношения организуется учителем на уроке путём выделения аспекта, формирования отношения обучающихся к нему через организацию обсуждения ценности изучаемых явлений, организацию работы с социально значимой информацией. В рамках изучения тем, представленных в тематическом планировании, на уроке обсуждаются вопросы, значимые для формирования позиций, отношения учащихся к ним. Ключевые вопросы, рождающие отношение, – «Зачем?», «Для чего ...?», «Может ли ...?», «Как изучение ... определило прогресс общества?». Итогом такой работы становятся ответы детей для себя: «Как я к этому отношусь?» «Как это происходит и как это касается меня и моих близких?».

Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета происходит через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе. Данное требование выражается в чтении текстов. Тексты имеют подборку вопросов, по которым может быть организовано обсуждение с учащимися или их самостоятельные ответы. Критериями отбора являются ценности, которые в них представлены. Тексты и вопросы для обсуждения представлены в таблицах после изучаемых разделов.

Применение на уроке интерактивных форм работы реализуется посредством интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися. Применение на уроках интерактивных форм работы является ведущим видом организации учебной деятельности обучающихся. На уроках в соответствии с Программой формирования/развития УУД используются следующие формы совместной деятельности учащихся: мозговой штурм; дискуссия, учебный спор-диалог, конференция, совместное решение учебного кейса, совместный поиск, «Снежный ком», прием «Зигзаг» (группы по 4-5 чел изучают одну часть, эксперты по части, потом обучают других в своей группе) и др.

В целях поддержки формирования культуры дискуссии практикуется проведение уроков в виде ролевых игр («Переводчики», «Семья», «Магазин», «Сыщики», «Музей», «Миры», «Квест», «Стратегия», «Мировое кафе» и др.). Включение в урок игровых процедур помогает поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию пози-

тивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока.

Для групповой работы используются: открытые задания, которые не имеют простого ответа, задействуют сложные формы мышления; задания, которые требуют выполнения большого объема работы; задания, которые требуют разнообразных знаний и умений, всей совокупностью которых не владеет ни один из детей индивидуально, но владеет группа в целом; задания на развитие творческого мышления, где требуется генерировать максимальное количество оригинальных идей; задания, требующие принятия решений, непосредственно касающихся будущей деятельности данной группы.

В рамках реализации модуля «Школьный урок» и программы «Наставничество» организуется шефство мотивированных и эрудированных обучающихся над их слабоуспевающими одноклассниками. Такое шефство даёт обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи. Приемы организации шефства – это задания на помощь и взаимовыручку, например, при подготовке к зачету по теории ученикам предлагается разделить на пары и помочь друг другу понять теоретический материал. Это группы развития: один из учеников учит, объясняет другим материал и то, как выполнять задания, при ответах учащихся ученик-наставник имеет право взять минуту помощи команды и пояснить отвечающему, где он ошибается.

Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации индивидуальных и групповых исследовательских проектов даёт обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Тактический план реализации подпрограммы «Урок-Творчество-Успех»»

Мероприятия/направления деятельности	Показатели и индикаторы	фактический показатель	Целевые показатели				ответственные
		2020 г.	2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	
Обеспечить непрерывное и планомерное повышение квалификации педагогов, в том числе посредством использования цифровых технологий	Количество педагогов, принимающих участие в повышении квалификации, в том числе посредством использования цифровых технологий	В связи с пандемией более 200	Не менее 23	Не менее 24	Не менее 25	Не менее 26	Заместитель директора по МР

	Доля/ % педагогов, прошедших обучение по работе с одарёнными детьми	8%	9%	10%	11%	12%	Заместитель директора по МР
Обеспечить участие педагогов в профессиональных ассоциациях, в программах обмена опытом и лучшими практиками	Количество педагогов, принимающих участие в профессиональных ассоциациях	7	8.	9	10	10	Заместитель директора по МР
	Количество педагогов, принимающих участие в программах обмена опытом и лучшими практиками	30 (в т.ч. в рамках проекта Эко-Эжва) (50%)	32	34	36	38	Заместитель директора по МР
Обеспечить проведение креативных семинаров для педагогов	Количество семинаров	1	2	2	3	3	Заместитель директора по МР
Содействовать получению позитивной оценки участия учителей в Национальном проекте «Образование» и его влияния на их работу.	Количество, доля / % молодых педагогов, которым оказана помощь в рамках наставничества, помощь в конкурсах, при прохождении аттестации	100%	100%	100%	100%	100%	Заместители директора по МР, УР, ВР, педагоги-наставники
	Количество педагогов - участников в Акции на сайте УО «100 имён»	3	4	4	5	5	Заместители директора по МР рук.подпрограммы, руководитель школьного музея

Управление реализацией, контроль за выполнением и оценка реализации подпрограммы «Урок - Творчество – Успех»

Управление процессом реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с организационной и функциональной структурой управления процессом реализации на основе данных, получаемых в ходе мониторинга, осуществляемого в соответствии с внутренней системой оценки качества образования.

Организационная и функциональная структура управления процессом реализации подпрограммы:

- заместитель директора гимназии
 - обеспечивает стратегическое управление процессом реализации подпрограммы;
 - обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению результатов;
 - создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия;
- педагогический совет
 - принимает подпрограмму в составе Программы развития гимназии.
- заместитель директора по МР
 - обеспечивают разработку подпрограммы;
 - вносит предложения по изменению содержания и структуры подпрограммы;
 - осуществляет итоговый анализ и выполнение подпрограммы развития совместно с заместителями директора по УР, ВР, руководителями методических объединений, руководителями подпрограмм, педагогом - психологом;
 - руководит деятельностью методических объединений, рабочих групп по организации проблемного анализа результатов;
 - ежегодно представляет отчет о самообследовании по выполнению подпрограммы;
 - обеспечивает его размещение на сайте гимназии.
- заместители директора по УР
 - вносят предложения по реализации подпрограммы;
 - обеспечивают разработку по направлению своей деятельности;
 - осуществляют организацию занятий по направлениям своей деятельности;
 - обеспечивают контроль и анализ реализации.
- заместитель директора по ВР
 - обеспечивает разработку дополнительных образовательных программ;
 - организует внеурочную деятельность;
 - осуществляет контроль и анализ выполнения программ по направлению своей деятельности;
 - обеспечивает итоговый анализ и корректировку программ по направлению своей деятельности;
 - обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в гимназии;
 - осуществляет организацию воспитательной деятельности;
 - руководит работой педагога-психолога по мониторингу личностных результатов учащихся;
 - обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.
- заместитель директора по АХР
 - анализирует состояние материально-технической базы гимназии;
 - способствует укреплению и совершенствованию материально-технической базы гимназии.
- совещания при директоре

- повышают квалифицированность и конкретность управленческих решений, исключая параллелизм в работе руководителей гимназии по управлению процессом реализации подпрограммы.

- методический совет

- координирует усилия различных уровней по реализации подпрограммы по совершенствованию методического обеспечения.

- обеспечивает анализ реализации подпрограммы;

- способствует определению стратегических приоритетов;

- обеспечивает разработку и корректировку подпрограммы;

- анализирует процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;

- изучает деятельность методических объединений по реализации подпрограммы.

- административный совет

- на основании информации, представленной заместителями директора, обсуждает ход выполнения / освоения подпрограммы.

- методические объединения

- способствуют совершенствованию методического обеспечения подпрограммы;

- проводят проблемный анализ результатов;

- разрабатывают, корректируют (вносят изменения, дополнения);

- проводят анализ реализации подпрограммы.

- учитель, классный руководитель, педагог дополнительного образования, воспитатель группы продленного дня, старший вожатый, социальные партнеры осуществляют деятельность, ориентируясь на реализацию подпрограммы.

Управление реализацией подпрограммы предполагает создание системы оценки и контроля эффективности решения задач подпрограммы на всех ее этапах и предусматривает непосредственное участие всех участников образовательных отношений, общественности. Оценка реализации подпрограммы осуществляется на основании выполнения тактического плана и годовых планов работы по данному направлению.

Участники	Функционал, направление деятельности	Форма представления результатов	Сроки, периодичность
Организационная деятельность			
Заместители директора	Формирование рабочей группы по реализации подпрограммы	приказ	Ежегодно в начале уч.г.
Руководитель рабочей группы	Планирование и организация работы, создание плана работы	План реализации подпрограммы	Ежегодно в начале уч.г.
Заместитель директора	Обеспечение необходимыми ресурсами, разработка схемы предоставления отчетности по реализации подпрограмм	Формы отчетности	Ежегодно в начале уч.г.
Реализация подпрограммы			
Коллектив гимназии	Реализация подпрограммы		
Руководитель рабочей группы по реализации под-	Контроль соблюдения сроков и объема выполнения работ в рамках подпро-	Отчёт о ходе реализации	Ежегодно – каждую четверть в электронном

программы	граммы		формате, заслушивание актуальных вопросов на МС
руководитель	Контроль качества реализации подпрограммы	Отчёт о ходе реализации (представляется всем участникам образовательных отношений); анализ результатов реализации подпрограммы (приказ)	Ежегодно по итогам года
Рабочая группа	Подготовка предложений по внесению изменений в содержание и непосредственно в ход реализации подпрограммы	Предложения педагогическому совету о внесении изменений	По необходимости
Методический совет	Координация деятельности рабочей группы, анализ представленных отчётов, подготовка сводной информации о ходе реализации подпрограммы, экспертиза предложений о внесении изменений	Протоколы заседаний	В течение всего этапа
Заместитель директора по МР	Анализ выполнения подпрограммы	Отчёт (самообследование). Педсовет.	Ежегодно
Подведение итогов			
Методический совет	Анализ достигнутых результатов	Протоколы МС	до 01.02.2024г.
Заместитель директора по МР	Анализ выполнения подпрограммы	Отчёт (самообследование), приказ	до 01.04.2024г.
Руководители рабочей группы	Определение перспектив дальнейшего развития	Разработка проекта следующей подпрограммы	01.12.2024.